

วิทยาลัยการอาชีพพะเหลียน  
2262  
พ.ศ. 2564  
13.52



ที่ ศธ ๐๖๔๓.๑๗/๑๕๕

วิทยาลัยการอาชีพพะเหลียน  
๘๘ หมู่ ๕ ตำบลท่าข้าม  
อำเภอพะเหลียน จังหวัดตรัง  
๙๒๑๒๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับรายงานการประเมินตนเอง (SAR) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพะเหลียน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ซึ่งประกอบด้วยคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพพะเหลียน จังหวัดตรัง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อหน่วยงาน หรือผู้ที่สนใจโดย Download ข้อมูลดังกล่าวได้ที่ [www.palian.ac.th](http://www.palian.ac.th) และขอความกรุณาตอบรับเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- คือโปรดทราบ
- ทราบ
- อนุมัติ
- พิจารณา
- รับทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิมศักดิ์ ทองเนื้ออ่อน)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพะเหลียน

๑. ๑๙๙๖๒๓๕๖๓  
๑. ๑๙๙๖๒๓๕๖๓

พร  
21 ก.ค. 64

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา  
โทร/โทรสาร ๐-๗๕๕๐-๑๘๘๗  
[www.palian.ac.th](http://www.palian.ac.th)  
Email Address : Trango๕@vec.mail.go.th

21 ก.ค. 2564



ที่ ศธ ...../.....

.....  
.....  
.....  
.....

เรื่อง ตอบรับเผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพะเยา

อ้างถึง หนังสือ วิทยาลัยการอาชีพพะเยา ที่ ศธ ๐๖๔๓.๑๗/..... ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยการอาชีพพะเยา ได้เผยแพร่รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้กับหน่วยงานและผู้สนใจได้รับทราบ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัย.....ได้รับรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จะนำไปเผยแพร่เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

.....  
.....  
.....  
.....